

PASSO A PASSO PARA INSCRIÇÕES VIA PORTAL DO ESTUDANTE - CIEE/SC

1. Acesse o site do CIEE/SC: WWW.CIEESC.ORG.BR
2. Estudantes devem selecionar a opção SOU JOVEM.



- 2.1 Caso o estudante já tenha cadastro no CIEE/SC, o estudante deverá selecionar a opção **JÁ SOU CADASTRADO**, marcar que é **ESTUDANTE** e fazer o seu login:



The image shows the login page of the CIEE/SC website. It features the CIEE logo and the text 'CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA-ESCOLA SANTA CATARINA'. Below the logo, there is a heading 'Selecione o seu tipo de acesso para entrar:' followed by three buttons: 'ESTUDANTE' (highlighted with a blue border), 'ESCOLA', and 'EMPRESA'. Below these buttons are two input fields: 'Email' with the placeholder 'Digite aqui seu e-mail' and 'Senha' with the placeholder 'Digite aqui sua senha'. At the bottom, there is a checkbox for 'Não sou um robô' and a reCAPTCHA logo with links for 'Privacidade' and 'Termos'.

Obs: Em caso de esquecimento da senha utilize a opção: **ESQUECEU A SENHA?**

2.2 Caso não tenha cadastro o estudante deverá selecionar a opção QUERO ME CADASTRAR e realizar o seu cadastro preenchendo todas as informações solicitadas:



Obs: Concluída essa etapa do cadastro o estudante receberá no e-mail cadastrado o login e senha para acessar o portal do estudante.

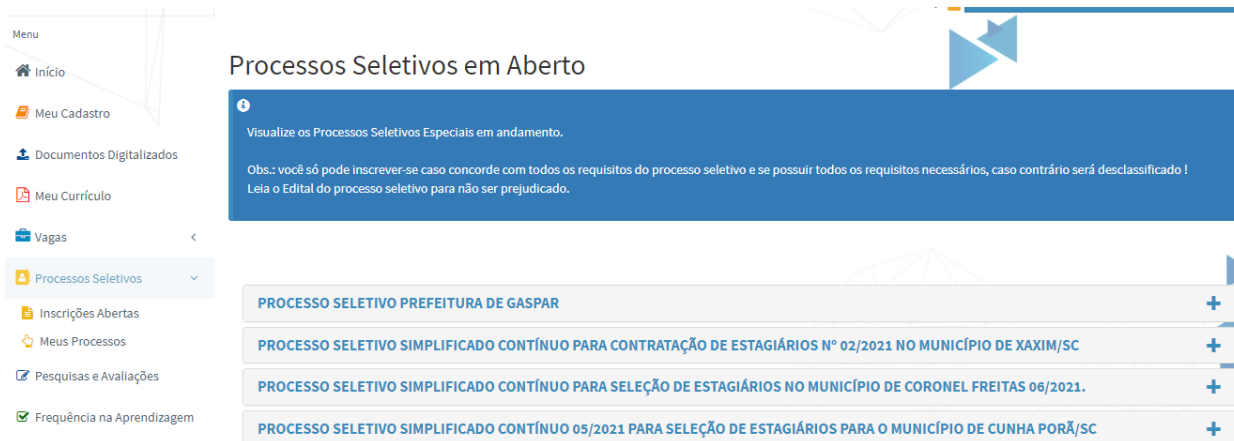
3. Agora que o estudante possui cadastro e acesso ao portal do estudante este deverá carregar os documentos solicitados no edital no portal do estudante: Acessando o site www.cieesc.org.br selecionando a opção SOU JOVEM / JÁ SOU CADASTRADO e realizando o login no portal.

Após feito o login no portal, o estudante deve selecionar a opção DOCUMENTOS DIGITALIZADOS, clicar em ENVIAR DOCUMENTO, selecionar e carregar um por um dos documentos que o edital prevê. Lembrando que será **indeferida** inscrições com documentos faltantes ou por documentos incorretos.

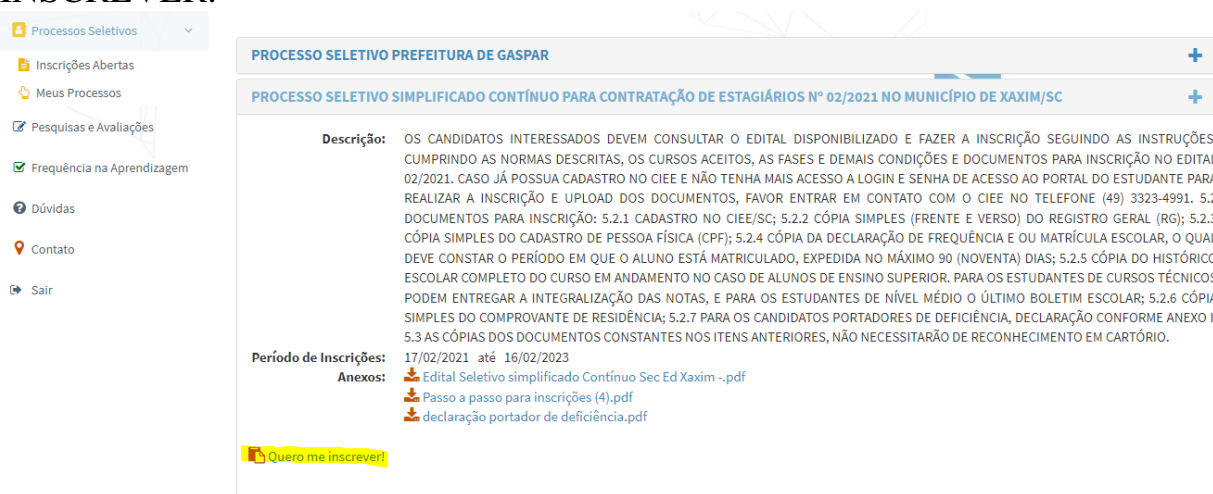


Tipo do Documento	Inclusão do Documento	Ações
Declaração de Frequência Escolar	13/10/2020	 
Histórico Escolar	13/10/2020	 
Comprovante de residência	13/10/2020	 
RG	13/10/2020	 
CPF	13/10/2020	 

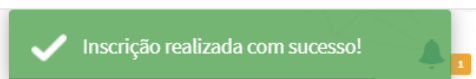
4. Após carregar todos os documentos previstos no edital você deverá fazer a sua inscrição no processo seletivo simplificado. Vá na opção **PROCESSOS SELETIVOS / INSCRIÇÕES ABERTAS**, e localize o edital que pretende se inscrever:



4.2 Seleção o edital que pretende realizar a inscrição e clique em **QUERO ME INSCREVER**.



5. Sua inscrição será concluída após receber a mensagem de confirmação:



Agora é só aguardar. A inscrição será avaliada e caso a documentação esteja em concordância com o solicitado no edital o estudante receberá um e-mail **deferindo** a sua inscrição no processo seletivo.

Em caso de dúvidas entre em contato pelo número (47) 3433-8315